

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«КРЫМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»



**ПОЛОЖЕНИЕ** *№ 5*  
**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ТРУДОУСТРОЙСТВА  
ВЫПУСКНИКОВ ТЕХНИКУМА И УРОВНЯ ИХ АДАПТАЦИИ НА ПЕРВОМ  
РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников и уровня их адаптации на первом рабочем месте разработано на основании приказа Росстата от 08.09.2009 № 193 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за трудоустройством и закрепляемостью выпускников учреждений профессионального образования», письмом Минобрнауки России от 20.01.2011 № АП-29/18 «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства» и определяем общий порядок проведения мониторинга трудоустройства молодых специалистов и уровня их адаптации (далее Мониторинг).

1.2. Мониторинг проводится с целью:

- осуществления трудоустройства выпускников (далее трудоустройство) по полученной профессии, специальности с учетом требований к полноте и достоверности полученной информации;

- предоставления анализа эффективности процесса трудоустройства посредством разработки и расчета индикаторов, оценивающих результативность, оперативность и ресурсоёмкость процесса трудоустройства;

- определения совместно с работодателями уровня адаптации выпускников на первом рабочем месте для выработки управленческих решений;

- определения основания для выявления и прогнозирования кадровых потребностей, формирования перечня востребованных специальностей и компетенций выпускников, корректировки образовательных программ для повышения качества профессионального образования.

## **2. Основные участники мониторинга:**

- техникум;
- предприятия (организации, учреждения) - работодатели, включая объединения работодателей и отраслевые ассоциации (в рамках основных видов экономической деятельности);
- выпускники техникума;
- научно-методический центр довузовского профессионального образования;
- центр содействия трудоустройству выпускникам техникума.

## **3. Организационно-методическое обеспечение мониторинга**

Организационно-методическое обеспечение мониторинга включает в себя следующие виды работ:

- формирование банка данных из числа выпускников техникума, находящихся в процессе поиска работы, путем заполнения анкет, составления резюме, обновления электронной базы данных и др.;
- ознакомление выпускников: с базой вакансий центров занятости населения муниципальных образований, предлагаемых работодателями; базой вакансий, собранной из предложений работодателей, обращающихся в центр по трудоустройству техникума;
- организация мероприятий, направленных на содействие в трудоустройстве выпускника (ярмарки вакансий, дни карьеры молодых специалистов, презентационные мероприятия того или иного работодателя, проведение круглых столов с работодателями и др.);
- организация всех видов практик, дальнейшее трудоустройство студентов, проходивших преддипломную практику на предприятии по заявке работодателя;
- проведение анкетирования с целью получения информации о предполагаемом месте работы студентов последнего года обучения и ознакомление выпускников, которые еще не определились с выбором, с базой вакансий (в соответствии с полученной ими специальностью);
- привлечение работодателей для представления студентам последнего года обучения требований, предъявляемых работодателями к специалистам, квалификационными требованиями для работы в той или иной должности;
- привлечение представителей работодателей на заседания государственной экзаменационной комиссии;
- оказание помощи выпускникам в составлении резюме, его размещение (по возможности) на сайтах работодателей, психологическое сопровождение.

## **4. Этапы проведения мониторинга**

### **4.1. Составление прогноза трудоустройства выпускников.**

4.1.1. Обновление банка вакансий для выпускников техникума в соответствии с заявками работодателей по средствам:

- заполнения анкет-заявок на сайте техникума в разделе «Центр содействия трудоустройству» для подбора кадров из числа студентов или выпускников;

- оформления заявок на имя директора или заместителя директора по учебно – производственной работе или в телефонном режиме (с регистрацией в специальном журнале).

4.1.2. Формирование куратором группы или мастером производственного обучения прогноза будущего трудоустройства выпускников до выхода их на преддипломную практику (приложение №1).

4.2. Направление студентов на преддипломную практику в соответствии с заявками работодателей и заключенными трехсторонними договорами.

4.3. Оценка собственных ожиданий выпускников по окончании преддипломной практики (приложение № 2).

4.4. Осуществление анализа трудоустройства путем опроса выпускников и предоставления документов, подтверждающих их занятость по окончании техникума (приложение № 3). Сроки проведения опроса: с 20 августа года, в котором состоялся выпуск.

4.5. Вручение уведомления о трудоустройстве выпускника (приложение № 4) при получении диплома, которое подлежит возврату в техникум, в центр по трудоустройству или самим выпускником, или отделом кадров предприятия (организации), в котором он трудоустроился.

4.6. Формирование центром по трудоустройству техникума банка данных о выпускниках (приложение № 5):

- о трудоустроенных выпускниках - от самих выпускников или из отделов кадров предприятий (организаций):

- о выпускниках, продолживших обучение, - от самих выпускников или из вузов;

- о призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации - от самих выпускников или из военных комиссариатов;

- о выпускницах, находящихся в декретном отпуске или в отпуске по уходу за ребенком, - от самих выпускников;

- информация местных органов по труду и занятости о состоящих на учете выпускниках, в том числе выпускниках, признанных безработными.

4.7. Определение уровня адаптации молодого специалиста на первом рабочем месте проводится в форме социологических опросов.

4.7.1. Социологические опросы работодателей с подтверждением работодателями достоверных данных о численности работающих молодых кадров, информации о предполагаемых вакансиях, требуемых компетенциях и другие сведений, необходимых для анализа трудоустройства выпускников. Опросы работодателей осуществляются не реже одного раза в течение первого года работы молодого специалиста.

4.7.2. Социологические опросы выпускников образовательных учреждений проводятся в форме анкетных опросов, позволяющих определить

степень удовлетворенности молодежи их местом работы, предпочтения и ожидания молодежи в отношении их трудоустройства и карьерного роста.

Опросы осуществляются не реже одного раза в течение первого года работы молодого специалиста на предмет выявления уровня адаптации и комфортности на первом рабочем месте.

#### **5. Перечень индикаторов и показателей мониторинга трудоустройства выпускников техникума**

- Отношение численности трудоустроенных выпускников к фактическому выпуску;
- отношение численности выпускников, призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации, к фактическому выпуску;
- отношение численности выпускников, продолживших обучение на следующем уровне, к фактическому выпуску;
- отношение численности не трудоустроившихся выпускников к фактическому выпуску;
- отношение численности выпускников, вышедших в отпуск по уходу за ребенком, к фактическому выпуску;
- общее количество выпускников, обратившихся в службы занятости;
- количество выпускников, получивших статус безработных, из числа обратившихся в службы занятости;
- численность выпускников из профессиональных образовательных учреждений, которые были уволены в течение первого года работы.

#### **6. Способы расчета индикаторов эффективности процессов трудоустройства выпускников техникума**

№ п/п	Наименование индикатора	Характеристика индикаторов	Способ расчета
6.1	Индикатор финансовой успешности трудоустройства	Оценка успешности трудоустройства	Рассчитывается как отношение среднемесячной заработной платы выпускника к стоимости потребительской корзины
6.2.	Индикатор перспективности трудоустройства	Характеризует перспективы трудоустройства	Рассчитывается как доля выпускников техникума

	по специальности	выпускников, получивших по окончании техникума диплом по определенной специальности	данной специальности, трудоустроившихся по полученной специальности, в общем числе трудоустроившихся по полученной специальности выпускников профессиональных образовательных учреждений Краснодарского края
6.3.	Средняя длительность поиска работы	Оценка скорости трудоустройства выпускника	Рассчитывается как среднее арифметическое значение длительностей поиска первой работы в месяцах
6.4.	Индикатор качества предложенной работы	Оценка качества работы, предлагаемой выпускникам техникума	Рассчитывается как разность между численностью трудоустроенных выпускников после окончания техникума и числом ушедших с первого места работы по собственному желанию по отношению к численности трудоустроенных после окончания техникума
6.5.	Доля выпускников, занятых по	Основной индикатор эффективности трудоустройства	Количество занятых по специальности выпускников

	специальности		<p>рассчитывается как сумма общего числа выпускников, работающих по специальности, и числа выпускников, продолживших образование</p> <p>Количество выпускников, оставшихся на рынке труда, рассчитывается как разность между общим количеством выпускников и числом выпускников, призванных в ряды Вооруженных Сил РФ и находящихся в декретном отпуске (отпуске по уходу за ребенком).</p> <p>Доля выпускников' занятых по специальности, вычисляется по формуле:  <math display="block">ПС = (РС+АС) / (С - Л - Д) * 100</math> %, где ПС - доля выпускников, занятых по специальности, РС - количество выпускников, работающих по специальности, АС - количество выпускников, продолживших образование. С) - общее количество выпускников, А - количество призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, Д - количество выпускниц, находящихся в декретном отпуске(отпуске по уходу за ребенком</p>
6.6	Удовлетворенность выпускника местом работы	Важный индикатор эффективности трудоустройства	<p>Определяется путем проведения анкетного опроса и основывается на субъективном мнении выпускника.</p>

Приложение № 1

Информация о планируемом трудоустройстве  
студентов выпускной группы

(дата заполнения)

№ П/П	Ф.И. студента	Планирование трудоустройства по окончании техникума			
		Буду трудоустраиваться (указать планируемое место трудоустройства)	продолжу обучение в ВУЗе (дневная форма обучения)	Служба в ВС РФ	Не планирую трудоустраива ться (указать причину)
1					
2					
3					

## Информация

о планируемом трудоустройстве студента выпускной группы  
(Сведения, которые Вы нам сообщите, конфиденциальны и не будут переданы «третьим лицам».)

ФИО \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

### 4. Знаете ли Вы, где будете работать после получения диплома?

- 1) Знаю
- 2) Возможно несколько вариантов, еще не решил окончательно
- 3) Не знаю

### 5. Напишите, пожалуйста, предполагаемое место будущей работы (название предприятия, город)

### 1. Собираетесь ли Вы после получения диплома работать по специальности?

- 1) Да (переход к вопросу 5)
- 2) Скорее да, чем нет
- 3) Скорее нет, чем да
- 4) Нет
- 5) Затрудняюсь ответить (переход к вопросу 4)

### 2. Почему Вы не собираетесь работать по специальности?

(Не более 2-х вариантов ответа)

- 1) Не хватает практических знаний, нет опыта работы
- 2) В специалистах моего профиля сегодня нет потребности
- 3) Низкий статус профессии
- 4) Работа по специальности является низкооплачиваемой
- 5) Моя специальность мне не нравится

### 3. Куда Вы обращались для того, чтобы найти работу?

- 1) Специалисты образовательного учреждения
- 2) СМИ (газеты, телевидение, радио)
- 3) Интернет
- 4) Родители, родственники и их связи
- 5) Личные связи, знакомства
- 6) Служба занятости, кадровые агентства
- 7) Ярмарки вакансий
- 8) Другое \_\_\_\_\_
- 9) Затрудняюсь ответить

### 6. Есть ли у Вас опыт работы?

- 1) Да, по специальности, стаж \_\_\_\_\_ месяцев
  - 2) Да, не по специальности, стаж \_\_\_\_\_ месяцев
- Нет

### 7. Какую заработную плату Вы рассчитываете получать сразу после окончания образовательного учреждения \_\_\_\_\_ рублей

### 8. Как Вы считаете, какие знания Вам необходимо приобрести, чтобы стать конкурентоспособным?

### 9. Пользовались ли Вы следующими образовательными услугами за время обучения и образовательном учреждении?

- 1) Курсы по овладению профессиональными навыками
- 2) Семинары, тренинги
- 3) Другое \_\_\_\_\_
- 4) Не пользовался

### 10. Укажите Ваше планируемое место жительства после окончания образовательного учреждения (населенный пункт)?

11. .Возраст лет

### 12. Семейное положение

- 1) Женат (замужем)
- 2) Холост (не замужем)

### 13. Что для Вас сегодня является основным источником дохода?

- 1) Помощь родителей
- 2) Зарплата на основном месте работы
- 3) Стипендия
- 4) Подработки
- 5) Пенсия, материальная помощь
- 6) Другое \_\_\_\_\_

**Анкета для телефонного опроса выпускников**

(проводится в августе-октябре по окончании техникума)

Скажите, пожалуйста:

**1. Есть, ли у Вас сейчас постоянная работа?**

1. Да (Где вы работаете?)
2. Нет

**2. Вы сейчас ищете работу?**

1. Да
2. Нет (Почему?)

**3. Вы (ищете работу) работаете по специальности?**

1. Да
2. Нет
3. Затрудняюсь ответить (как получится)

**4. Если не секрет» какой у Вас заработная плата?**

1. \_\_\_ рублей
2. Нет ответа (отказ)

**5. Спросить о тех выпускниках, чьих координат нет в Центре содействия.**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о трудоустройстве выпускника \_ \_\_\_\_\_ года выпуска

Дана:		
	Ф.И.О.	
	год рождения	
окончившему (ей):		
	наименование ОУ	
по специальности:		
принят (а) на работу:		
	Наименование предприятия	
	Адрес предприятия (организация, учреждения)	
приказ		
в должности:		
	наименование	
с месячной заработной платой в диапазоне:	до 10 тыс. руб. 10-15 тыс. руб. 15-20 тыс. руб.	20-25 тыс. руб.. 25-30 тыс. руб. 30-35 тыс. руб.
Руководитель предприятия (начальник отдела кадров): _____		
Контактная информация: _____		
Дата: _____		
Подпись: _____		



**Перечень индикаторов и показателей мониторинга трудоустройства выпускников техникума**

№ п/п	Наименование индикатора и показателя	Значения
1.	Отношение численности трудоустроенных выпускников к фактическому выпуску	
2.	Отношение численности выпускников, призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, к фактическому выпуску	
3.	Отношение численности выпускников, продолживших обучение на следующем уровне, к фактическому выпуску	
4.	Отношение численности не трудоустроившихся выпускников к фактическому выпуску	
5.	Отношение численности выпускников, вышедших в отпуск по уходу за ребенком, к фактическому выпуску	
6.	Общее количество выпускников, обратившихся в службы занятости	
7.	Количество выпускников получивших статус безработных, из числа обратившихся в службы занятости	
8.	Численность выпускников из образовательных профессиональных образовательных учреждений, которые были уволены в течение первого года работы	